



Marktmonitor 2006

Arbeidsmarktgekwalificeerd  
Assistent / AKA

Peiling ECABO-regio 1

*door Mike van Mechelen, Huub Verijdt*

# Colofon

<b>Datum aanmaak</b>	22 november 2006
<b>Versie</b>	1.0
<b>Status</b>	Officieel
<b>Kenmerk</b>	
<b>Bestand</b>	
<b>Datum bijstellen</b>	28 februari 2007
<b>Auteur</b>	Mike van Mechelen, Huub Verijdt

© ECABO 2007

Overname voor eigen gebruik is toegestaan onder bronvermelding.

# Inhoud

<b>Samenvatting</b>	<b>5</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>7</b>
<b>2 Onderzoeksopzet</b>	<b>9</b>
<b>3 Resultaten</b>	<b>11</b>
3.1 Inleiding	11
3.2 Beroepspraktijkvorming	11
3.3 Arbeidsmarkt	15
<b>4 Conclusie</b>	<b>19</b>
<b>Bijlage 1 Vragenlijst</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 2 Toelichting op antwoorden</b>	<b>23</b>
<b>Bijlage 3 Tabellen naar bedrijfssector</b>	<b>31</b>



# Samenvatting

In dit rapport worden de resultaten beschreven van de Behoeftetepeiling Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (AKA), die medio 2006 door de adviseurs buitendienst van ECABO is uitgevoerd onder leerbedrijven in regio 1. Deze regio bestaat uit de RPA-gebieden Noord-Holland Noord, Zuidelijk Noord-Holland en Flevoland.

Centrale onderwerpen in het onderzoek zijn beroepspraktijkvorming en arbeidsmarkt.

## *Beroepspraktijkvorming*

Uit het onderzoek komt met betrekking tot beroepspraktijkvorming naar voren, dat 29% van de ondervraagde leerbedrijven ervaring heeft met het opleiden van leerlingen op MBO-niveau-1. Leerbedrijven verwachten van leerlingen op dit niveau vooral dat ze inzet en motivatie tonen en de nadruk ligt veel minder op de aanwezigheid van vakkennis.

28% van de leerbedrijven in deze regio geeft aan daadwerkelijk één of meer AKA-leerplaatsen ter beschikking te willen stellen. Als bedrijven een leerplaats aanbieden gaat het in de meeste gevallen om één leerplaats per bedrijf. In de sectoren Onderwijs en Cultuur en overige dienstverlening lijken de kansen op een dergelijke leerplaats in vergelijking met de andere sectoren wat groter.

De meeste leerbedrijven bieden een leerplaats aan, omdat ze leerlingen de mogelijkheid willen bieden om praktijkervaring op te doen en omdat ze (tijdelijk) ondersteuning nodig hebben bij de uitvoering van werkzaamheden.

72% van de leerbedrijven geeft aan geen leerplaats aan te willen of kunnen bieden. Als meestgenoemde reden wordt gegeven dat er geen werk voorhanden is. Andere redenen zijn dat de voorkeur uitgaat naar stagiairs van een hoger niveau of vanuit een andere opleiding.

Er is ook gevraagd naar de behoefte binnen leerbedrijven aan diensten en / of producten om de praktijkopleider te ondersteunen bij de begeleiding van leerlingen op niveau 1. Een aantal mogelijkheden werd onderscheiden. Ondersteuning blijkt vooral gewenst op het gebied van matching van de leerling met het bedrijf, de inhoudelijke ondersteuning van de stagiair en het ter beschikking stellen van praktijkopdrachten. De grootste groep bedrijven (46%) geeft aan geen behoefte aan enige vorm van ondersteuning te hebben.

## *Arbeidsmarkt*

Naast de beroepspraktijkvorming is ingegaan op de arbeidsmarktsituatie en de verwachte ontwikkeling van de werkgelegenheid voor de functie Administratief Assistent in ECABO-regio 1. Slechts 17% van de ondervraagde leerbedrijven gaf aan dat er werknemers in dienst zijn, die werkzaamheden verrichten die vergelijkbaar zijn met die van een Administratief Assistent / AKA. Het aandeel onderzochte leerbedrijven dat werknemers in de betreffende functie in dienst heeft, is in de sector Bouwnijverheid relatief het grootst.

Vacatures voor deze functie zijn er op het moment van onderzoek nauwelijks. In maar 2% van de ondervraagde bedrijven is dat het geval. Baanopeningen worden er voor 2007 in iets ruimere mate verwacht, namelijk in ruim 4% van de ondervraagde bedrijven.

De verwachte ontwikkeling van de werkgelegenheid in de functie vergelijkbaar met die van een Administratief Assistent / AKA voor de komende 3 jaar, werd door een beperkt aantal bedrijven ingeschat. 80% van de ondervraagde leerbedrijven geeft namelijk aan dat ze geen werknemers in dienst verwachten te hebben of krijgen in deze functie. Van de bedrijven die wel een ontwikkeling hebben aangegeven, verwachten er meer een groei dan een daling van de werkgelegenheid. Het merendeel van deze groep bedrijven (66%) schat echter in dat de werkgelegenheid voor de betreffende functie een stabiel beeld zal laten zien.

### *Conclusie*

Het onderzoek onder leerbedrijven van ECABO in regio 1 laat zien, dat de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (variant economie / handel), niet uitblinkt door een hoge mate van arbeidsmarktrelevantie voor het vervullen van een ondersteunende administratieve functie. Ook moet rekening gehouden worden met knelpunten bij het vinden van een geschikte leerplaats, omdat leerbedrijven terughoudend blijken te zijn met het aanbod voor deze groep leerlingen.

Gezien het feit dat de doelgroep bestaat uit risikoleerlingen, is de relevantie van de AKA-opleiding meer van maatschappelijke aard. Dit zou in de communicatie richting leerbedrijven van ECABO dan ook vooral de insteek moeten zijn. De bereidheid van bedrijven om deze groep leerlingen op te leiden zal dan ook veel meer moeten komen vanuit invulling van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen, dan vanuit de veronderstelling hiermee in de eigen (tijdelijke) personeelbehoefte te kunnen voorzien.

Dit betekent dat naar verwachting een andere aanpak nodig zal zijn bij de selectie van leerbedrijven en de werving van leerplaatsen en dat intensievere begeleiding nodig zal zijn van de praktijkopleider en van de leerlingen zelf.

Nader onderzoek is wenselijk, waarin breder gekeken wordt naar alle uitstroomvarianten binnen de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent en waarin de maatschappelijke rol van de opleiding aan bod komt en de consequenties voor de gewenste aanpak en benodigde extra inspanning op het gebied van voorlichting, werving, matching en begeleiding.

# 1 Inleiding

Deze rapportage beschrijft de resultaten van de behoeftepeiling die is uitgevoerd onder leerbedrijven van ECABO in regio 1<sup>1</sup>, naar de Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (AKA).

De opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent is een betrekkelijk nieuwe, praktijkgerichte opleiding op MBO-niveau 1, met een viertal uitstroomvarianten: economie / handel, techniek, zorg / welzijn en voedsel / leefomgeving. Leerlingen worden breed opgeleid en kunnen na afloop doorstromen naar een branche-specifieke opleiding op MBO-niveau 2. In deze peiling van ECABO is de variant economie / handel onderzocht.

Aanleiding van het onderzoek is enerzijds meer duidelijkheid te krijgen over de wensen en mogelijkheden van bedrijven ten aanzien van het opleiden van leerlingen vanuit de betreffende opleiding. Anderzijds gaat het erom een beeld te krijgen van de arbeidsmarktsituatie voor de zogenaamde Administratief Assistent en de verwachte ontwikkelingen in de werkgelegenheid voor deze functie.

In Hoofdstuk 2 wordt de onderzoeksopzet kort toegelicht. In Hoofdstuk 3 worden de onderzoeksresultaten gepresenteerd. In Hoofdstuk 4 worden op basis van de resultaten enkele conclusies getrokken.

---

<sup>1</sup> ECABO-regio 1 bestaat uit de RPA-gebieden Noord-Holland Noord, Zuidelijk Noord-Holland en Flevoland.



## 2 Onderzoeksopzet

Het onderzoek naar de Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (AKA), heeft plaatsgevonden in ECABO-regio 1 en is medio 2006 uitgevoerd door de Adviseurs BPV & Buitendienst van ECABO. Er hebben in totaal 272 leerbedrijven aan het onderzoek meegewerkt.

Tijdens de reguliere bedrijfsbezoeken aan ECABO-leerbedrijven is een vragenlijst voorgelegd met betrekking tot de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent c.q. de functie Administratief Assistent.

Centrale onderwerpen binnen het onderzoek zijn beroepspraktijkvorming en arbeidsmarkt. De onderzoeksvragen richtten zich bij beroepspraktijkvorming onder andere op de ervaringen met het opleiden, de verwachtingen met betrekking tot de leerling en de stagemogelijkheden voor AKA-leerlingen. Arbeidsmarktgerelateerde vragen hadden onder andere betrekking op het feit of er Administratief Assistenten in dienst waren en hoe de verwachte ontwikkeling van de werkgelegenheid voor deze functie werd ingeschat.

De complete vragenlijst is opgenomen als Bijlage 1.



## 3 Resultaten

### 3.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk worden de onderzoeksresultaten beschreven. In paragraaf 3.2 wordt ingegaan op de vragen met betrekking tot beroepspraktijkvorming (BPV) en in paragraaf 3.3 komen de vragen over de arbeidsmarktsituatie en -perspectieven aan bod.

In de tekst wordt bij de resultaten ook op het niveau van bedrijfssectoren gekeken wat opvallende zaken zijn. De bijbehorende tabellen zijn, voor zover niet in dit hoofdstuk gepresenteerd, in Bijlage 3 opgenomen.

### 3.2 BEROEPSPRAKTIJKVORMING

#### *Ervaring en wensen*

De vraag of men ervaring heeft met het opleiden van leerlingen op MBO-niveau 1, werd door bijna 30 % van de leerbedrijven die aan het onderzoek hebben deelgenomen bevestigend beantwoord.

Tabel 1 - Ervaring met het opleiden van leerlingen MBO-niveau 1

Ervaring met opleiden?	Aantal bedrijven	%
Ja	80	29,4
Nee	192	70,6
Totaal	272	100,0

In de bedrijfssector Vervoer en communicatie geven relatief veel bedrijven aan ervaring te hebben met het opleiden van leerlingen op MBO-niveau 1. In de sector Zakelijke dienstverlening daarentegen heeft maar 1 op de 5 bedrijven daar ervaring mee (zie Bijlage 3).

Als we kijken naar de twee belangrijkste kenmerken die een leerling op MBO-niveau 1 volgens de leerbedrijven moet hebben zien we, dat inzet en motivatie door de meeste leerbedrijven als belangrijkste eigenschap wordt gezien, gevolgd door initiatief tonen. Het minst wordt bij dit niveau gewezen op van het belang van vakkennis en de wil om de eigen employability te ontwikkelen.

Tabel 2 - Belangrijkste gewenste kenmerken leerling MBO-niveau 1

Kenmerken	Aantal bedrijven	%
Inzet en motivatie	198	37,0
Initiatief tonen	71	13,3
Nauwkeurigheid	64	12,0
Communicatieve vaardigheden	59	11,0
Zich aan de regels houden	42	7,9
Eigen employability willen ontwikkelen	25	4,7
Vakkennis	17	3,2
Een andere eigenschap	59	11,0
Totaal	535	100,0

Onderzochte leerbedrijven binnen de sector Zakelijke dienstverlening noemen iets vaker de eigenschap nauwkeurigheid. Binnen Openbaar bestuur wordt vaker de wil om de eigen employability te ontwikkelen aangegeven en binnen de sector Handel wordt relatief vaak belang gehecht aan het zich aan de regels houden.

#### *Stagemogelijkheden*

Op de vraag of voor schooljaar 2006-2007 binnen de organisatie mogelijkheden werden gezien, om een leerplaats te bieden aan leerlingen die de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (AKA) volgen, werd als volgt geantwoord:

Tabel 3a - Beschikbaarheid AKA-leerplaats

Leerplaats beschikbaar?	Aantal bedrijven	%
Ja	76	27,9
Nee	196	72,1
Totaal	272	100,0

In 28% van leerbedrijven geeft men aan mogelijkheden te zien om de betreffende leerplek aan te bieden.

Die mogelijkheden doen zich iets vaker voor in de sector Onderwijs (in 3 van 4 leerbedrijven) en in de sector Cultuur en overige dienstverlening (in 12 van 25 leerbedrijven).

In 66 bedrijven gaf men daarbij aan mogelijkheden te hebben voor 1 leerplaats, in 7 bedrijven waren dat er 2, in de 3 overige bedrijven ging het om respectievelijk 3, 20 en 50 plekken.

In de onderstaande tabel is het gemiddeld aantal leerplekken per bedrijfssector aangegeven. Inclusief de bedrijven die aangaven geen mogelijkheid hiertoe te hebben, komen we op een gemiddelde van iets meer dan 1 leerplek in 2 bedrijven (0,56). Als we de bedrijven met de uitschieters van 20 en 50 plekken uitsluiten daalt dit gemiddelde tot 0,31. Van de 2 bedrijven die deze 20 respectievelijk 50 leerplekken noemden, is de sector onbekend.

Tabel 3b - Aantal leerplaatsen voor AKA beschikbaar

Bedrijfssector incl. onbekend	Aantal bedrijven	Aantal leerplaatsen	Gemiddelde totaal	Gemiddelde (excl. 20 en 50 plekken)
Industrie	9	2	0,22	0,22
Bouwnijverheid	9	3	0,33	0,33
Handel	35	11	0,31	0,31
Horeca	3	1	0,33	0,33
Vervoer en communicatie	8	5	0,63	0,63
Financiële instellingen	14	1	0,07	0,07
Zakelijke dienstverlening	69	14	0,20	0,20
Openbaar bestuur	7	2	0,29	0,29
Onderwijs	4	3	0,75	0,75
Gezondheidszorg en welzijn	11	3	0,27	0,27
Cultuur en overige dienstverlening	25	14	0,56	0,56
Sector onbekend	78	94	1,21	0,31
Totaal	272	153	0,56	0,31

Bijna driekwart (72%) van de leerbedrijven geeft dus aan geen leerplaats aan te willen of kunnen bieden voor een AKA-leerling. In Bijlage 2 is een overzicht gegeven van de redenen die daarvoor gegeven werden.

De meest genoemde reden is dat er geen werk voor te vinden is. Als men stagiairs wil inzetten, gaat de voorkeur uit naar stagiairs van een hoger niveau dan AKA niveau 1 en / of stagiairs die een andere opleiding volgen.

Tabel 3c - Aantal AKA-leerplaatsen naar bedrijfsgrootte

Bedrijfsgrootte	Aantal bedrijven	Aantal leerplaatsen	Gemiddelde
Klein bedrijf (1 tot 10 werknemers)	112	35	0,31
Middelgroot bedrijf (10 tot 100 werknemers)	130	41	0,32
Groot bedrijf (100 of meer werknemers)	27	7	0,26
Totaal	269	83	0,31

Gemiddelde gezien zijn er geen grote verschillen in aanbod naar bedrijfsgrootte. De twee bedrijven die bereid waren 20 respectievelijk 50 leerplekken aan te bieden, zijn ook hier bewust uitgesloten, vanwege de te grote vertekening.

#### *Behoeftte aan ondersteuning*

Er is aan de leerbedrijven gevraagd of er behoefte bestaat aan diensten en / of producten, om de praktijkopleider te ondersteunen bij het opleiden van AKA-leerlingen op de werkplek. Men kon daarbij meer dan 1 van de volgende diensten en / of producten aangeven:

Tabel 4 - Diensten en producten waaraan behoefte bestaat

Diensten en producten	Aantal bedrijven	%
Matching bedrijf - leerling	44	13,8
Inhoudelijke ondersteuning aan stagiairs	39	12,2
Praktijkopdrachten ter beschikking stellen	37	11,6
Begeleiding bij bedrijfsopleidingsplannen	17	5,3
Praktijkopleiderstrainingen verzorgen	15	4,7
Ondersteuning bij beoordeling van stagiairs	9	2,8
Andere diensten / producten	6	1,9
Weet niet	4	1,3
Geen behoefte (incl. niet van toepassing)	148	46,4
Totaal	319	100,0

Bijna de helft (46%) van de leerbedrijven geeft aan geen behoefte te hebben aan diensten en / of producten om de praktijkopleider te ondersteunen.

De meeste behoefte bestaat aan matching van de leerling aan het bedrijf, gevolgd door inhoudelijke ondersteuning aan stagiairs en het ter beschikking stellen van praktijkopdrachten.

Vooral in de sector Handel geven onderzochte leerbedrijven aan dat er geen behoefte is aan ondersteuning. In de sector Onderwijs en Gezondheidszorg en welzijn is dat veel minder het geval. In de sector Gezondheidszorg en welzijn heeft men vooral behoefte aan inhoudelijke ondersteuning van de stagiair en hulp bij het opstellen van bedrijfsopleidingsplannen. In de sector Industrie wil men iets vaker ondersteuning bij de beoordeling van stagiairs. In de sector Vervoer en communicatie wenst men vooral hulp bij de matching van bedrijf en leerling (zie Bijlage 3).

### *Reden om op te leiden*

Als belangrijkste reden om op te leiden noemen leerbedrijven het bieden van de mogelijkheid aan leerlingen om praktijkervaring op te doen en de behoefte aan (tijdelijke) extra ondersteuning.

Tabel 5 - Belangrijkste reden om op te leiden

Belangrijkste reden	Aantal bedrijven	%
Leerlingen de mogelijkheid bieden praktijkervaring op te doen	94	34,6
(Tijdelijk) extra ondersteuning nodig	84	30,9
Leerlingen/potentiële werknemers kennis laten maken met het bedrijf	42	15,4
Als invulling van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen	34	12,5
Andere reden	18	6,6
Totaal	272	100,0

In Bijlage 2 worden de andere genoemde redenen gepresenteerd.

Per bedrijfssector valt op dat de onderzochte bedrijven in de Horeca aangeven dat ze leerlingen praktijkervaring willen laten opdoen. Geen van de bedrijven in de sector Gezondheidszorg en welzijn geeft als belangrijkste reden aan dat ze opleiden gebruiken omdat (tijdelijk) extra ondersteuning nodig is. Binnen deze sector wordt vooral gewezen op het belang van de invulling van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen. Onderzochte leerbedrijven in de sector Bouwnijverheid zien opleiden vooral als mogelijkheid voor leerlingen om kennis te maken met het bedrijf. In de sector Zakelijke dienstverlening (in dit onderzoek de grootste groep), wordt als reden vooral gewezen op de behoefte aan (tijdelijke) extra ondersteuning.

### 3.3 ARBEIDSMARKT

In de behoeftepeiling naar de Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent is zowel gevraagd naar de huidige arbeidsmarktsituatie als naar de verwachte ontwikkeling in de werkgelegenheid.

#### *Werknemers in dienst*

Aan de hand van de volgende beroepstypering is gevraagd of bij het leerbedrijf werknemers in dienst zijn in een functie waarvan de (hoofd-) werkzaamheden qua inhoud en niveau passen bij de kwalificatie Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent:

Kerntaken: voert onder toezicht en / of begeleiding van een ervaren collega eenvoudige, routinematige werkzaamheden uit; geeft alleen of samen met anderen ondersteuning bij tenminste 1 van de volgende activiteiten: facilitaire, administratieve of receptionele werkzaamheden.

In slechts 17% van de leerbedrijven zijn werknemers werkzaam in een met AKA / Administratief Assistent vergelijkbare functie.

Tabel 6a - Administratief Assistent in dienst

In dienst?	Aantal bedrijven	%
Ja	46	16,9
Nee	226	83,1
Totaal	272	100,0

Het aandeel onderzochte leerbedrijven dat werknemers in de betreffende functie in dienst heeft, is in de sector Bouwnijverheid met 44% relatief het grootst.

Als we kijken naar het aantal Administratief Assistenten en het aantal keren meetellen dat er geen werknemers in een dergelijke functie werkzaam zijn, komen we uit op een gemiddelde van 0,59 per bedrijf. De hoogste gemiddeldes treffen we aan binnen Openbaar bestuur, Cultuur en overige dienstverlening en Bouwnijverheid. De laagste gemiddeldes treffen we aan binnen de Horeca, Vervoer en communicatie, Zakelijke dienstverlening en in bedrijven waarvan de sector onbekend is.

De omvang van het bedrijf in relatie tot het aantal medewerkers in de functie van Administratief Assistent geeft aan in welke orde van grootte we de mogelijkheden voor een Administratief Assistent op de arbeidsmarkt kunnen inschatten.

Tabel 6b – Aantal Administratief Assistenten in dienst naar bedrijfsgrootte

Bedrijfsgrootte	Aantal bedrijven	Aantal in dienst, excl. 0	Gemiddelde
Klein bedrijf (1 tot 10 werknemers)	6	7	1,17
Middelgroot bedrijf (10 tot 100 werknemers)	34	98	2,88
Groot bedrijf (100 of meer werknemers)	6	55	9,17
Totaal	46	160	3,48

We zien, dat hoe groter het bedrijf, hoe hoger het gemiddeld aantal Administratief Assistenten dat in dienst is.

### *Openstaande vacatures*

Er zijn heel weinig bedrijven (2%), die aangeven dat er op het moment van meten vacatures openstaan voor deze functie.

Tabel 8a - Openstaande vacatures

Vacatures?	Aantal bedrijven	%
Ja	6	2,2
Nee	266	97,8
Totaal	272	100,0

In 6 bedrijven worden in totaal 12 vacatures voor de betreffende functie gemeld.

Tabel 8b - Aantal openstaande vacatures

Aantal openstaande vacatures	Aantal bedrijven	%
1	3	1,1
2	1	0,4
3	1	0,4
4	1	0,4
Totaal aantal bedrijven met vacatures	6	2,2
Geen vacatures	266	97,8
Totaal	272	100,0

Gemiddeld gezien treffen we de meeste vacatures voor de functie Administratief Assistent aan bij bedrijven binnen de sector Bouwnijverheid (0,44 per bedrijf ten opzichte van 0,04 over het totaal, zie Bijlage 3).

### *Baanopeningen*

Het aantal baanopeningen is het aantal banen voor nieuwkomers door uitbreiding van de werkgelegenheid plus eventuele vervanging van vertrekkend personeel. Slechts ruim 4% van de ondervraagde leerbedrijven verwacht dat er sprake zal zijn van 1 of meer baanopeningen voor de functie Administratief Assistent in 2007.

Tabel 9a - Verwachte baanopeningen in 2007

Baanopeningen verwacht?	Aantal bedrijven	%
Ja	12	4,4
Nee	260	95,6
Totaal	272	100,0

Het aantal keer dat een baanopening voor deze functie wordt verwacht in 2007 ligt hoger dan het aantal keer dat er een vacature op dit moment genoemd wordt. In 12 bedrijven worden in totaal 19 baanopeningen verwacht voor de betreffende functie.

Tabel 9b - Aantal verwachte baanopeningen in 2007

Aantal baanopeningen	Aantal bedrijven	%
1	8	2,9
2	1	0,4
3	3	1,1
Totaal aantal bedrijven met baanopeningen	12	4,4
Geen baanopeningen	260	95,6
Totaal	272	100,0

### Verwachte ontwikkeling werkgelegenheid

Kijken we naar de verwachte ontwikkeling van het aantal werknemers in de functie Administratief Assistent voor de komende 3 jaar, dan blijkt dat er meer bedrijven zijn die een groei verwachten dan bedrijven die een daling verwachten.

De bedrijven die de betreffende werknemers in dienst hebben verwachten vooral een stabiele situatie voor de komende drie jaar.

Bijna 80% van de bedrijven verwacht de komende 3 jaar echter geen werknemers in dienst te hebben in de functie van Administratief Assistent.

Tabel 10 - Verwachte ontwikkeling in aantal werknemers komende 3 jaar

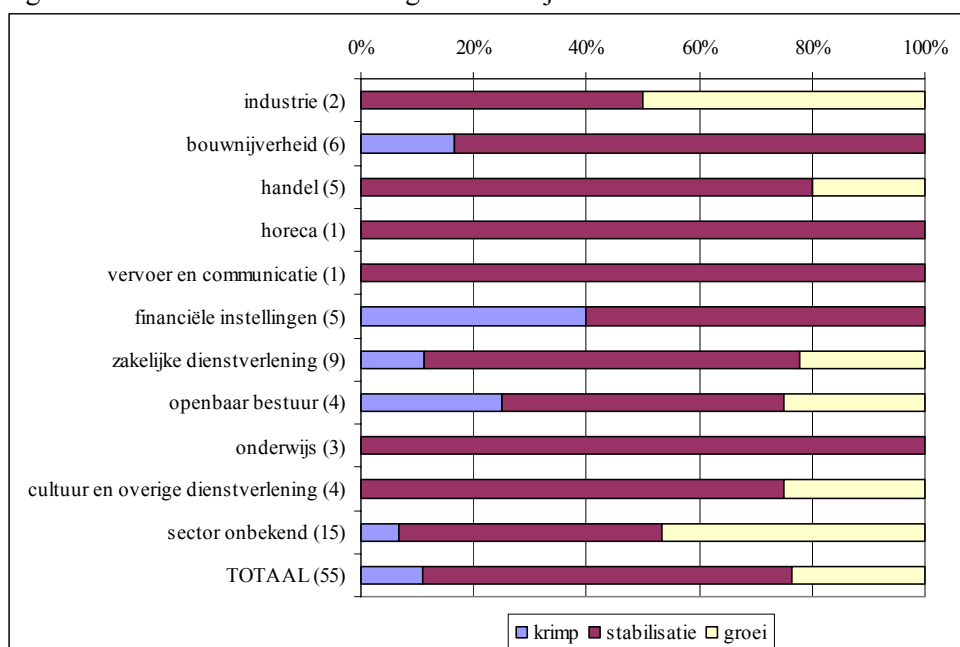
Ontwikkeling	Aantal bedrijven	%	% excl. geen werknemers
Krimp	6	2,2	10,9
Stabilisatie	36	13,2	65,5
Groei	13	4,8	23,6
Totaal met werknemers	55	20,2	100,0
Geen werknemers	217	79,8	
Totaal	272	100,0	

Beperken we ons tot de onderzochte leerbedrijven met de betreffende werknemers in dienst, dan zie we dat binnen de sector Industrie en sector 'onbekend' het aandeel bedrijven dat groei verwacht het grootst is. Krimp van de werkgelegenheid voor deze functie wordt vooral verwacht binnen Financiële instellingen en Openbaar bestuur.

Binnen de sectoren Horeca, Vervoer en communicatie en Onderwijs wordt voor de komende 3 jaar enkel een stabiele situatie van de werkgelegenheid aangegeven.

Hierbij plaatsen we de kanttekening, dat het onderscheid naar bedrijfssector er toe leidt, dat het aantal leerbedrijven per sector gering is.

Figuur 1 – Verwachte ontwikkeling naar bedrijfssector





## 4 Conclusie

Op basis van de onderzoeksresultaten trekken we in dit hoofdstuk een aantal conclusies ten aanzien van de perspectieven van een Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (uitstroomvariant economie / handel), op een leerplaats tijdens de opleiding en op een arbeidsplaats in het verlengde van de gevolgde opleiding. We sluiten af met een aanbeveling voor vervolgonderzoek.

Met betrekking tot beroepspraktijkvorming zien we, dat bijna 3 op de 10 leerbedrijven in de onderzochte regio daadwerkelijk één of meer van de betreffende AKA-leerplaatsen ter beschikking wil stellen. In de meeste gevallen gaat het daarbij om één leerplaats per bedrijf. De sectoren Onderwijs en Cultuur en overige dienstverlening laten relatief gezien de grootste kans op een dergelijke leerplaats zien. 7 van de 10 onderzochte leerbedrijven geeft dus aan geen leerplaats aan te willen of kunnen bieden, voornamelijk vanwege het feit dat er geen geschikt werk voorhanden is.

Andere redenen zijn, dat de voorkeur uitgaat naar stagiairs van een hoger niveau of naar stagiairs vanuit een andere opleiding.

Voor wat betreft behoefte aan ondersteuning signaleren we, dat bijna de helft van de leerbedrijven (46%) in deze regio aangeeft geen behoefte te hebben aan diensten en / of producten om de praktijkopleider te ondersteunen bij de begeleiding van leerlingen op niveau 1. Als er wel behoefte aan ondersteuning bestaat, is dat vooral gewenst op het gebied van matching van de leerling met het bedrijf, inhoudelijke ondersteuning van de stagiair en het ter beschikking stellen van praktijkopdrachten.

Met betrekking tot de arbeidsmarktsituatie van de Administratief Assistent / AKA zien we, dat slechts 1 op de 6 ondervraagde leerbedrijven in ECABO-regio 1 werknemers te vinden zijn die werkzaamheden verrichten vergelijkbaar met die van een Administratief Assistent.

Vacatures voor deze functie zijn er op het moment van onderzoek nauwelijks: dit geldt voor slechts 2% van de ondervraagde bedrijven. Baanopeningen voor 2007 worden iets vaker verwacht, namelijk in 4% van de ondervraagde bedrijven.

8 van de 10 ondervraagde bedrijven verwacht de komende 3 jaar geen werknemers in de functie Administratief Assistent in dienst te hebben of te krijgen. Van de bedrijven die wel de betreffende werknemers in dienst hebben verwacht het merendeel (66%), dat de werkgelegenheid stabiel zal zijn. Van de overige bedrijven is het aandeel dat een groei in de werkgelegenheid verwacht groter dan dat een daling verwacht.

Het onderzoek onder leerbedrijven van ECABO in regio 1 laat zien, dat de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (variant economie / handel), niet uitblinkt door een hoge mate van arbeidsmarktrelevantie voor het vervullen van een ondersteunende administratieve functie. Gelet op de weinig gunstige arbeidsmarktvooruitzichten op een baan in het verlengde van de gevolgde opleiding, dient de AKA-opleiding vooral te worden gezien als oriëntatie voor (risiko-)leerlingen die nog niet goed weten welke kant ze op willen en niet als eindopleiding om de arbeidsmarkt mee in te stromen.

Na deze oriënterende opleiding zou de AKA-leerling, voor zover de capaciteiten daarvoor aanwezig zijn, moeten doorstromen naar een branchespecifieke vervolgopleiding op MBO-niveau 2, om de kansen op de arbeidsmarkt te versterken. Daarbij dient de AKA-leerling zich te realiseren, dat ook na een niveau 2-opleiding in de economisch-administratieve richting de banen nog niet voor het uitkiezen zullen zijn<sup>2</sup>.

Op het gebied van beroepspraktijkvorming blijft het van belang te kunnen zorgen voor voldoende leerplaatsen, om het praktijkgedeelte van de opleiding te kunnen verzorgen. Dit geldt zowel voor de AKA-opleiding als voor de vervolgopleiding op niveau 2. De geconstateerde terughoudendheid van leerbedrijven om hier in te voorzien, is een punt van aandacht voor de organisatie en uitvoering van de opleiding.

De hierboven geschetste perspectieven ten aanzien van arbeidsmarkt en beroepspraktijkvorming is het beeld dat uit de behoeftepeiling onder leerbedrijven van ECABO in regio 1 naar voren komt. Hier dienen twee kanttekeningen geplaatst te worden.

Ten eerste is in het onderzoek alleen gekeken naar de uitstroomvariant economie / handel. Hoe dit beeld is voor de overige varianten (techniek, zorg / welzijn en voedsel / leefomgeving) is niet onderzocht. Bovendien is er binnen de uitstroomvariant economie / handel alleen gekeken naar ondersteunende functies op het gebied van administratie en niet naar ondersteunende functies binnen handel.

Ten tweede is bij de opzet van de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent, ondanks de naam, arbeidsmarktrelevantie niet het voornaamste uitgangspunt geweest. Aangezien de doelgroep bestaat uit risikoleerlingen, die op deze manier binnen het onderwijs worden gehouden, is veel meer sprake van maatschappelijke relevantie.

Deze maatschappelijke relevantie zou in de communicatie richting leerbedrijven van ECABO dan ook vooral de insteek moeten zijn en de bereidheid van bedrijven om deze groep leerlingen op te leiden zal daarom veel meer moeten komen vanuit invulling van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen, dan vanuit de veronderstelling hiermee in de eigen (tijdelijke) personeelbehoefte te kunnen voorzien. Dit betekent dat naar verwachting een andere aanpak nodig zal zijn bij de selectie van leerbedrijven en de werving van leerplaatsen en dat intensievere begeleiding nodig zal zijn van de praktijkopleider en van de leerlingen zelf.

Nader onderzoek is wenselijk, waarin breder gekeken wordt naar alle uitstroomvarianten binnen de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent en waarin de maatschappelijke rol van de opleiding aan bod komt en de consequenties voor de gewenste aanpak en benodigde extra inspanning op het gebied van voorlichting, werving, matching en begeleiding.

---

<sup>2</sup> Zie ook de Monitor arbeidsmarkt en beroepsonderwijs 2006 – 2007 van ECABO.

# Bijlage 1 Vragenlijst

## **BPV**

### **1. Heeft uw organisatie ervaring met het opleiden van leerlingen van MBO-niveau 1?**

*Toelichting door adviseur: 4 MBO-niveaus*

- Ja
- Nee

### **2. Wat vindt u de twee belangrijkste kenmerken die een leerling op MBO-niveau 1 moet hebben?**

*2 antwoorden aankruisen*

- Inzet en motivatie
- Communicatieve vaardigheden
- Initiatief tonen
- Nauwkeurigheid
- Eigen employability willen ontwikkelen
- Vakkennis
- Zich aan de regels houden
- Een andere eigenschap, nl....

### **3. Verwacht u voor schooljaar 2006-2007 binnen uw organisatie mogelijkheden om leerlingen die de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (AKA) volgen een stageplaats te kunnen bieden en zo ja, in welke mate?**

- Ja, aantal ...
- Nee, toelichting....

### **4. Van welke van de volgende diensten en/of producten verwacht u dat binnen uw organisatie behoefte bestaat, om de praktijkopleider te ondersteunen bij het opleiden van deze leerlingen op de werkplek?**

*Meer dan 1 antwoord mogelijk*

- Praktijkopdrachten ter beschikking stellen
- Matching bedrijf - leerling
- Inhoudelijke ondersteuning aan stagiairs
- Praktijkopleiderstrainingen verzorgen
- Ondersteuning bij beoordeling van stagiairs
- Begeleiding bij bedrijfsopleidingsplannen
- Anders, nl....

### **5. Wat is voor u de belangrijkste reden om op te leiden?**

*1 antwoord aankruisen*

- Leerlingen / potentiële werknemers kennis laten maken met het bedrijf
- (Tijdelijk) extra ondersteuning nodig
- Leerlingen de mogelijkheid bieden praktijkervaring op te doen
- Als invulling van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen
- Andere reden(en), nl....

## Arbeidsmarkt

### **6. Wat is het totaal aantal werknemers dat bij uw organisatie in dienst is?**

*Organisatie is de vestigingslocatie waar u werkzaam bent.*

Aantal ...

#### **Beroepstypering Administratief Assistent (MBO-niveau 1 - AKA)**

Kerntaken: voert onder toezicht en/of begeleiding van een ervaren collega eenvoudige, routinematige werkzaamheden uit; geeft alleen of samen met anderen ondersteuning bij tenminste een van de volgende activiteiten: facilitaire, administratieve of receptionele taken.

### **7. Zijn binnen uw organisatie werknemers in dienst in een functie waarvan de (hoofd-) werkzaamheden qua inhoud en niveau passen bij deze kwalificatie?**

*Koppeling functie via beroepstypering. Organisatie is de vestigingslocatie waar u werkzaam bent.*

Ja, aantal...

Nee

### **8. Zijn er openstaande vacatures voor deze functie op dit moment?**

Ja, aantal...

Nee

### **9. Verwacht u baanopeningen voor deze functie in 2007?**

*Aantal baanopeningen is het aantal banen voor nieuwkomers door uitbreiding, plus evt. vervanging van vertrekkend personeel.*

Ja, aantal...

Nee

### **10. Hoe schat u de ontwikkeling in van het aantal werknemers in deze functie voor de komende 3 jaar?**

groei, tot (totaal aantal) ..... Administratief Assistenten

stabilisatie

krimp, tot (totaal aantal) ..... Administratief Assistenten

geen werknemers

## Bijlage 2 Toelichting op antwoorden

In deze bijlage worden de toelichtingen gepresenteerd zoals die door leerbedrijven zijn gegeven bij het beantwoorden van vraag 2 tot en met 5.

### Vraag 2. Wat vindt u de twee belangrijkste kenmerken die een leerling op MBO-niveau 1 moet hebben?

Tabel bij vraag 2 - Toelichting bij antwoordcategorie anders namelijk

<i>Vraag 2 - Toelichting andere eigenschappen</i>
- integer
- met kinderen kunnen omgaan
- interesse in het vakgebied
- aan stageafspraken houden
- durven
- ambitie, er iets van willen maken plus prettige samenwerking
- sociaal
- verantwoording nemen
- enthousiast
- passend bij bedrijfscultuur
- vrolijk en klantvriendelijk
- inzet
- theorie omzetten naar praktijk, zelfstandigheid
- Nederlandse taal
- goede beheersing nederlands
- zelfstandigheid
- inzicht
- wil om te leren, eerlijk en betrouwbaar
- assertiviteit
- goed nederlands spreken
- interesse, leergierig
- nederlands
- representatief zijn
- netjes, nette indruk met pit
- representatief
- inzicht
- representativiteit, uiterlijk/overkomen
- sociale vaardigheden
- computerkennis, zoals Word programma
- zelfstandigheid
- bepaalde zelfstandigheid en verantwoordelijkheid
- toch snel iets kunnen oppikken
- presentatie
- zelfstandigheid
- interesse in het vak
- zich lekker voelen
- hoe komt ie binnenwandelen, uitstraling
- goed met de kinderen kunnen omgaan

<i>Vraag 2 - Toelichting andere eigenschappen</i>
- goede werkhinstelling
- hoe je je moet gedragen
- leergierig
- betrouwbaar
- zelfstandigheid
- discipline
- met klanten kunnen omgaan
- taalgebruik en uitstraling, verkooptalent
- klantgerichtheid
- representatief, gereserveerd en beschaafd
- uiterlijk verzorgd
- soort nieuwsgierigheid naar nieuwe dingen

**Vraag 3. Verwacht u voor schooljaar 2006-2007 binnen uw organisatie mogelijkheden om leerlingen die de opleiding Arbeidsmarktgekwalificeerd Assistent (AKA) volgen een stageplaats te kunnen bieden en zo ja, in welke mate?**

Tabel bij vraag 3 - Toelichting bij antwoordcategorie nee

<i>Vraag 3 - Reden waarom geen stageplaats voor AKA beschikbaar is</i>	<i>Aantal keer genoemd</i>
geen werk voor	16
geen werkzaamheden	8
te laag niveau	7
geen werk	5
geen werk op dit niveau	3
geen werkzaamheden voor	3
niveau te laag	3
onvoldoende werk op dit niveau	3
geen werk op dat niveau	2
onvoldoende werk voor	2
te licht niveau	2
te veel begeleiding	2
te weinig werk voor	2
vraagt teveel begeleiding	2
adm werk in ziekenhuis te complex om dit door lln op niv 1 te laten doen	1
afhankelijk van onze indruk van de sollicitanten	1
alleen hoger niveau	1
alleen hoger opgeleiden	1
alleen plek op hoger niveau	1
Alleen stages ICT	1
alleen voor detail leerlingen	1
alleen voor ex psychiatrie patiënten	1
alleen mogelijkheden ICT	1
bedrijf houdt op te bestaan	1
bedrijf is te klein	1
bedrijf is te klein, geen begeleidingsmogelijkheden	1
bedrijf verhuist naar België	1
begeleidingstijd vrijmaken is heel moeilijk plus aanpassing	1

<i>Vraag 3 - Reden waarom geen stageplaats voor AKA beschikbaar is</i>	<i>Aantal keer genoemd</i>
budgettair wordt het lastig	1
daar is het bedrijf te klein voor	1
de kandidaat werkte hier al	1
de leerling wordt aangenomen	1
de organisatie heeft behoefte aan grote mate van zelfstandigheid	1
er is onvoldoende tijd ivm begeleiding	1
fusie met nog 2 gemeenten	1
fusieproces met nog 2 gemeenten	1
geen werkzaamheden	1
geen activiteiten voor de kandidaten	1
geen begeleiding	1
geen begeleiding mogelijk, vakkenis noodzaak	1
geen begeleidingscapaciteit	1
geen begeleidingscapaciteit voor	1
geen begeleidingstijd	1
geen behoefte	1
geen belangstelling	1
geen capaciteit beschikbaar voor begeleiding en te weinig werk op dat niveau	1
geen dagelijkse taken	1
geen emplooi voor	1
geen intensieve begeleiding mogelijk	1
geen mogelijkheden tot intensieve begeleiding	1
geen passende taken	1
geen plek en mogelijkheid tot begeleiding	1
geen relevant werk	1
geen ruimte	1
geen taken voor	1
geen tijd voor begeleiding / takenpakket wordt ook een probleem	1
geen tijd voor begeleiding plus organisatorisch commitment	1
geen werk beschikbaar op dit niveau	1
geen werk op dat niveau beschikbaar	1
geen werk op dat niveau	1
geen werk voor dit niveau en sowieso geen ruimte voor leerlingen de komende tijd	1
geen werk voor dit niveau	1
geen werk voor stagiaire	1
geen werkplek en begeleiding	1
geen werkzaamheden	1
geen werkzaamheden en geen tijd voor begeleiding	1
geen werkzaamheden op dit niveau	1
geen werkzaamheden voor	1
geen werkzaamheden, te laag niveau	1
geen werkzaamheden in voldoende mate	1
geen werkzaamheden op dat niveau	1
geen werkzaamheden voor dat niveau	1
geen werkzaamheden	1
geen tijd	1
hangt van de leerling af, maar liever een administratief opgeleide leerling	1

<i>Vraag 3 - Reden waarom geen stageplaats voor AKA beschikbaar is</i>	<i>Aantal keer genoemd</i>
hebben al een bbl lln die in sept 2006 begint. Hier hebben ze hun handen al aan vol	1
hebben al een stagiaire marketing en communicatie	1
heeft 3 AKA opgeleid, echter door gebrek aan motivatie lln hiermee gestopt. Wel AKA mogelijkheden	1
hoger niveau	1
hooguit bij uitzondering mits cijfermatige interesse	1
hotelreceptie te zware afdeling waar grotendeels alleen wordt gewerkt	1
iedereen mag solliciteren en afhankelijk van een aantal factoren mag iemand komen	1
is nog onduidelijk	1
klein bedrijf, geen werkzaamheden voor die groep en geen begeleidingsmogelijkheden	1
klein bedrijf, geen intensieve begeleiding mogelijk	1
klein kantoor, geen werkzaamheden voor niv 1	1
kost teveel begeleiding.	1
kost teveel begeleiding, geen tijd	1
krijgen al andere leerlingen van hoger niveau	1
liever niveau 3 of 4	1
Lln niet zelfstandig genoeg	1
makkelijk om vrijwilligers deze werkzaamheden te laten doen	1
moet eerst beleid gemaakt worden	1
nauwkeurig werk, niet geschikt voor niv 1	1
nee, bedrijf houdt op te bestaan	1
niet genoeg werkzaamheden	1
niet voldoende werkzaamheden voor hele week	1
niet voldoende taken van dit niveau	1
niet voldoende werk op dit niveau	1
niet voldoende werk voor niveau 1	1
niet voldoende werkzaamheden	1
niv te laag en geen tijd voor intensieve begeleiding	1
niveau is te laag	1
niveau te laag	1
niveau te laag voor werkaanbod	1
niveau te licht, onvoldoende taken voor	1
niveau veel te laag	1
niveau werk	1
nog niet duidelijk	1
nu meer vaardigheden nodig	1
onvoldoende taken en tijd voor begeleiden	1
onvoldoende werk van dit niveau	1
onvoldoende werk voor dit niveau	1
organisatie leent zich niet voor deze leerlingen	1
past niet bij werkzaamheden organisatie	1
past niet in cultuur	1
past niet in organisatie hoog opgeleiden en geen werk voor	1
personeelsbezetting	1
plek wordt inmiddels vervuld	1
praktische invulling van stagemogelijkheden liggen op hoger niveau	1

<i>Vraag 3 - Reden waarom geen stageplaats voor AKA beschikbaar is</i>	<i>Aantal keer genoemd</i>
reorganisatie	1
slechte ervaringen met niv 3 en 4 lln	1
slechte ervaringen verleden	1
slechts uurtje werk per dag op dat niveau	1
te korte periode	1
te laag niveau voor werk wat er is	1
te laag niveau, geen werkzaamheden	1
te laag niveau, past niet binnen de organisatie	1
te licht niveau voor de organisatie	1
te nauwkeurig werk voor niv 1	1
te veel begeleiding nodig	1
te weinig werk op dat niveau	1
te weinig taken /administratie	1
te weinig werkzaamheden op dit niveau	1
te weinig werkzaamheden en klein team zodat de lln. ook zelfstandig moet kunnen werken.	1
te weinig werkzaamheden voor dit niveau	1
te weinig tijd voor voldoende aandacht	1
te weinig werk voor	1
te laag niveau	1
vanwege slechte ervaringen wil ik het niet en verder stop ik met dit bedrijf	1
vanwege te weinig zelfstandig werken	1
veel werkzaamheden zullen worden geautomatiseerd	1
voorlopig niet (nog te klein bedrijf)	1
werk leent zich niet, administratiekantoor	1
werk verdwijnt	1
werkzaamheden komen niet voldoende voor	1
willen alleen ICT lln	1
willen alleen niveau 4	1
willen minimaal niv2	1
zoeken een commercieel niveau 3 lln; dit vraagt teveel begeleiding	1
zoekt stagiaire op boekhoudkundig gebied	1

**Vraag 4. Van welke van de volgende diensten en/of producten verwacht u dat binnen uw organisatie behoefte bestaat, om de praktijkopleider te ondersteunen bij het opleiden van deze leerlingen op de werkplek?**

Tabel bij vraag 4 - Toelichting bij antwoordcategorie anders namelijk

	<i>Vraag 4 - Andere ondersteuning</i>	<i>hercodering</i>	<i>aantal</i>
1	begeleiding door docent	3	1
2	begeleiding vanuit school intensiever	3	1
3	bereikbaarheid van school	3	1
4	communicatie betreffende de leerling	5	1
5	dat er goede begeleiding is vanuit school	3	1
6	draagvlak binnen eigen organisatie	8	1
7	duidelijkheid voor stagiairs over praktijkopdrachten	3	1
8	eigenlijk alles doordat AKA nog onbekend is	8	1
9	even geen mogelijkheden tot opleiden	10	1
10	flexibele begeleiding van de school, goed bereikbaar	3	1

	<i>Vraag 4 - Andere ondersteuning</i>	<i>hercodering</i>	<i>aantal</i>
11	geen	10	21
12	geen	10	2
13	geen activiteiten voor de kandidaten	10	1
14	geen alles wel onder controle	10	1
15	geen behoefte	10	3
16	geen behoefte aan ondersteuning	10	1
17	geen behoefte, zijn zelfvoorzienend	10	1
18	geen emplooi voor deze leerlingen	10	1
19	geen interesse	10	1
20	geen ondersteuning gewenst	10	1
21	geen ondersteuning nodig	10	1
22	geen specifieke behoefte	10	1
23	geen van alle	10	1
24	geen werk beschikbaar	10	1
25	geen werk en begeleiding voor	10	1
26	geen, alles loopt naar wens	10	1
27	geen, we willen niet opleiden	10	1
28	geen, loopt okee	10	1
29	gemotiveerde leerling	8	1
30	goede voorlichting aan lln	3	1
31	hoe stimuleer ik eigen verantwoordelijkheid te ontwikkelen?	8	1
32	interne begeleidingsstructuur	3	1
33	je moet met jeugd kunnen omgaan, hoe je ze aanspreekt	8	1
34	meer contact met externe begeleider	3	1
35	meer contact met externe stagebegeleider	3	1
36	meer contacten vanuit school	3	1
37	n.v.t	10	2
38	n.v.t.	10	34
39	nee	10	1
40	niet aan de orde	10	1
41	niet nodig , hebben veel ervaring als zorginstelling	10	1
42	niet van toepassing	10	6
43	nvt	10	60
44	opdrachten die passen bij grootte bedrijf	1	1
45	past niet in het bedrijf	10	1
46	stimuleren van een pro-actieve houding	8	1
47	takenpakket samenstellen, plus tijdig problemen signaleren	1	1
48	te veel tijd aan begeleiding: opleiding zou voor begeleiding kunnen zorgen	3	1
49	toetsen van een opleidingsplan (plan van aanpak)	6	1
50	weet niet zeker	9	1
51	weet niet, kwam niets uit	9	1
52	zie 3	9	2
53	begeleiding bij bedrijfsopleidingsplannen	6	16
54	inhoudelijke ondersteuning aan stagiaires	3	27
55	matching bedrijf - leerling	2	44
56	ondersteuning bij beoordeling van stagiaires	5	8
57	praktijkopdrachten ter beschikking stellen	1	35
58	praktijkopleiderstrainingen verzorgen	4	15
	Totaal		319

### Vraag 5. Wat is voor u de belangrijkste reden om op te leiden?

Tabel bij vraag 5 - Toelichting bij antwoordcategorie anders namelijk

<i>Vraag 5 - Andere reden om op te leiden</i>
bedrijf speelde rol in bemiddeling van stagiaires
eigen kweek om op de markt te staan
ik vind het zelf heel leuk
kennisoverdracht
kennisvergroting voor organisatie
leerling mogelijkheid bieden te groeien op persoonlijk vlak en qua overdracht vakkennis
lnn opleiden en in dienst nemen
maatschappelijke verantwoording en ze willen er zelf iets van opsteken
opleiden is leuk
overdragen kennis
potentiele werknemers
win-win situatie
win-win situatie; voordeel voor bedrijf en leerling
bedrijf leert er zelf iets van omdat lnn. zelf een frisse blik hebben op zaken
zoeken mensen die het bedrijf op termijn kunnen overnemen



## Bijlage 3 Tabellen naar bedrijfssector

### *Beroepspraktijkvorming*

Tabel bij vraag 1 - Ervaring met opleiden op MBO-niveau 1

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>ervaring met opleiden MBO niveau 1</i>	<i>geen ervaring</i>	<i>totaal</i>
industrie	44,4	55,6	9
bouwnijverheid	33,3	66,7	9
handel	34,3	65,7	35
horeca	33,3	66,7	3
vervoer en communicatie	62,5	37,5	8
financiële instellingen	14,3	85,7	14
zakelijke dienstverlening	20,3	79,7	69
openbaar bestuur	42,9	57,1	7
onderwijs	50,0	50,0	4
gezondheidszorg en welzijn	27,3	72,7	11
cultuur en overige dienstverlening	44,0	56,0	25
sector onbekend	25,6	74,4	78
totaal =100%	29,4	70,6	272

Tabel bij vraag 2 - 2 belangrijkste kenmerken leerling MBO-niveau 1

	<i>Inzet en motivatie</i>	<i>Communicatieve vaardigheden</i>	<i>Initiatief tonen</i>	<i>Nauwkeurigheid</i>	<i>Eigen employability willen ontwikkelen</i>	<i>Vakkennis</i>	<i>Zich aan de regels houden</i>	<i>Een andere eigenschap</i>	<i>totaal = 100%</i>
<i>bedrijfssector incl onbekend</i>									
industrie	47,1	5,9	17,6	11,8	5,9	5,9	5,9		17
bouwnijverheid	35,0	20,0	10,0	5,0	5,0	10,0	5,0	10,0	20
handel	40,6	4,3	14,5	10,1	2,9	1,4	15,9	10,1	69
horeca	20,0	20,0	40,0	20,0					5
vervoer en communicatie	35,3	17,6	23,5	11,8			5,9	5,9	17
financiële instellingen	40,7	7,4	14,8	14,8			7,4	14,8	27
zakelijke dienstverlening	34,6	10,5	15,8	17,3	3,8	4,5	5,3	8,3	133
openbaar bestuur	30,8			7,7	23,1		15,4	23,1	13
onderwijs	25,0		12,5	12,5		12,5	12,5	25,0	8
gezondheidszorg en welzijn	31,8	13,6		13,6	9,1	4,5	4,5	22,7	22
cultuur en overige dienstverlening	35,4	12,5	16,7	6,3	2,1	2,1	10,4	14,6	48
sector onbekend	39,1	14,1	10,3	10,3	6,4	2,6	6,4	10,9	156
totaal	37,0	11,0	13,3	12,0	4,7	3,2	7,9	11,0	535

Tabel bij vraag 3 - Mogelijkheden voor AKA-stagiair(s)

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>wel stagemogelijkheid AKA</i>	<i>geen mogelijkheid</i>	<i>totaal =100%</i>
industrie	22,2	77,8	9
bouwnijverheid	33,3	66,7	9
handel	25,7	74,3	35
horeca	33,3	66,7	3
vervoer en communicatie	50,0	50,0	8
financiële instellingen	7,1	92,9	14
zakelijke dienstverlening	20,3	79,7	69
openbaar bestuur	28,6	71,4	7
onderwijs	75,0	25,0	4
gezondheidszorg en welzijn	18,2	81,8	11
cultuur en overige dienstverlening	48,0	52,0	25
sector onbekend	29,5	70,5	78
totaal	27,9	72,1	272

Tabel bij vraag 4 - Behoeftte aan diensten / producten ter ondersteuning POL

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>Praktijkopdrachten ter beschikking stellen</i>	<i>Matching bedrijf- leerling</i>	<i>Inhoudelijke ondersteuning aan stagiaires</i>	<i>Praktijkopleidertrainingen verzorgen</i>	<i>Ondersteuning bij beoordeling van stagiaires</i>	<i>Begeleiding bij bedrijfsopleidingsplannen</i>	<i>andere diensten / producten</i>	<i>weet niet</i>	<i>geen behoefte aan diensten / producten</i>	<i>totaal = 100%</i>
industrie	10,0	20,0	20,0		20,0				30,0	10
bouwnijverheid	16,7	25,0	25,0			8,3			25,0	12
handel	10,3	10,3	7,7	2,6		5,1			64,1	39
horeca		33,3	33,3						33,3	3
vervoer en communicatie		50,0							50,0	8
financiële instellingen	18,8	12,5	6,3						62,5	16
zakelijke dienstverlening	10,3	19,2	6,4	3,8	5,1	3,8	1,3		50,0	78
openbaar bestuur	15,4	15,4	7,7	7,7	7,7	7,7	23,1	7,7	7,7	13
onderwijs	33,3		33,3	16,7					16,7	6
gezondheidszorg en welzijn	12,5		31,3		6,3	25,0	6,3		18,8	16
cultuur en overige dienstverlening	13,3	6,7	20,0	6,7				3,3	50,0	30
sector onbekend	10,2	10,2	11,4	8,0	1,1	6,8	1,1	2,3	48,9	88
totaal	11,6	13,8	12,2	4,7	2,8	5,3	1,9	1,3	46,4	319

Tabel bij vraag 5 - Belangrijkste reden om op te leiden

	<i>als kennismaking met bedrijf</i>	<i>als extra ondersteuning</i>	<i>om praktijkervaring op te laten doen</i>	<i>als invulling van MVO</i>	<i>andere redenen</i>	<i>totaal = 100%</i>
<i>bedrijfssector incl. onbekend</i>						
industrie	0,0	44,4	44,4	0,0	11,1	9
bouwnijverheid	44,4	22,2	22,2	11,1	0,0	9
handel	11,4	34,3	34,3	5,7	14,3	35
horeca	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	3
vervoer en communicatie	12,5	25,0	50,0	12,5	0,0	8
financiële instellingen	21,4	28,6	50,0	0,0	0,0	14
zakelijke dienstverlening	14,5	39,1	27,5	10,1	8,7	69
openbaar bestuur	28,6	0,0	57,1	14,3	0,0	7
onderwijs	25,0	0,0	50,0	25,0	0,0	4
gezondheidszorg en welzijn	0,0	0,0	54,5	45,5	0,0	11
cultuur en overige dienstverlening	4,0	32,0	40,0	20,0	4,0	25
sector onbekend	20,5	32,1	26,9	14,1	6,4	78
totaal	15,4	30,9	34,6	12,5	6,6	272

## Arbeidsmarkt

Tabel bij vraag 6 - Totaal aantal werknemers in dienst

<i>Bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>Gemiddeld aantal werknemers</i>	<i>Aantal leerbedrijven</i>	<i>Som aantal werknemers</i>
industrie	20,44	9	184
bouwnijverheid	100,00	9	900
handel	44,34	35	1552
horeca	20,33	3	61
vervoer en communicatie	20,75	8	166
financiële instellingen	116,50	14	1631
zakelijke dienstverlening	29,10	69	2008
openbaar bestuur	303,86	7	2127
onderwijs	36,00	4	144
gezondheidszorg en welzijn	165,82	11	1824
cultuur en overige dienstverlening	23,80	25	595
sector onbekend	22,03	78	1718
totaal	47,46	272	12910

Tabel bij vraag 7(a) - Administratief Assistenten in dienst?

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>ja</i>	<i>nee</i>	<i>totaal =100%</i>
industrie	22,2	77,8	9
bouwnijverheid	44,4	55,6	9
handel	5,7	94,3	35
horeca	0,0	100,0	3
vervoer en communicatie	12,5	87,5	8
financiële instellingen	35,7	64,3	14
zakelijke dienstverlening	14,3	85,7	69
openbaar bestuur	42,9	57,1	7
onderwijs	25,0	75,0	4
gezondheidszorg en welzijn	27,3	72,7	11
cultuur en overige dienstverlening	16,0	84,0	25
sector onbekend	15,2	84,8	78
totaal	17,2	82,8	272

Tabel bij vraag 7(b) - Aantal Administratief Assistenten in dienst

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>N</i>	<i>som AKA-werknemers</i>	<i>gemiddelde</i>	<i>N incl 0</i>	<i>gemiddelde (incl 0)</i>
industrie	2	4	2,00	9	0,44
bouwnijverheid	4	10	2,50	9	1,11
handel	2	31	15,50	35	0,89
horeca	0	0	0,00	3	0,00
vervoer en communicatie	1	1	1,00	8	0,13
financiële instellingen	5	11	2,20	14	0,79
zakelijke dienstverlening	10	16	1,60	69	0,23
openbaar bestuur	4	21	5,25	7	3,00
onderwijs	1	1	1,00	4	0,25
gezondheidszorg en welzijn	3	10	3,33	11	0,91
cultuur en overige dienstverlening	4	40	10,00	25	1,60
sector onbekend	11	15	1,36	78	0,19
Total	47	160	3,40	272	0,59

Tabel bij vraag 8(a) - Openstaande vacatures?

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>ja</i>	<i>nee</i>	<i>totaal =100%</i>
industrie	0,0	100,0	9
bouwnijverheid	11,1	88,9	9
handel	2,9	97,1	35
horeca	0,0	100,0	3
vervoer en communicatie	0,0	100,0	8
financiële instellingen	7,1	92,9	14
zakelijke dienstverlening	1,4	98,6	69
openbaar bestuur	0,0	100,0	7
onderwijs	0,0	100,0	4
gezondheidszorg en welzijn	0,0	100,0	11
cultuur en overige dienstverlening	0,0	100,0	25
sector onbekend	2,6	97,4	78
totaal	2,2	97,8	272

Tabel Bij vraag 8(b) - Aantal vacatures

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>N</i>	<i>som aantal vacatures</i>	<i>gemiddelde</i>
industrie	9	0	0,00
bouwnijverheid	9	4	0,44
handel	35	3	0,09
horeca	3	0	0,00
vervoer en communicatie	8	0	0,00
financiële instellingen	14	1	0,07
zakelijke dienstverlening	69	1	0,01
openbaar bestuur	7	0	0,00
onderwijs	4	0	0,00
gezondheidszorg en welzijn	11	0	0,00
cultuur en overige dienstverlening	25	0	0,00
sector onbekend	78	3	0,04
totaal	272	12	0,04

Tabel bij vraag 9(a) - Baanopeningen in 2007?

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>ja</i>	<i>nee</i>	<i>totaal =100%</i>
industrie	0,0	100,0	9
bouwnijverheid	11,1	88,9	9
handel	5,7	94,3	35
horeca	33,3	66,7	3
vervoer en communicatie	0,0	100,0	8
financiële instellingen	0,0	100,0	14
zakelijke dienstverlening	1,4	98,6	69
openbaar bestuur	0,0	100,0	7
onderwijs	0,0	100,0	4
gezondheidszorg en welzijn	9,1	90,9	11
cultuur en overige dienstverlening	4,0	96,0	25
sector onbekend	6,4	93,6	78
totaal	4,4	95,6	272

Tabel bij vraag 9(b) - Aantal baanopeningen

<i>bedrijfssector incl onbekend</i>	<i>N</i>	<i>som aantal baanopeningen</i>	<i>gemiddelde</i>
industrie	9	0	0,00
bouwnijverheid	9	1	0,11
handel	35	3	0,09
horeca	3	1	0,33
vervoer en communicatie	8	0	0,00
financiële instellingen	14	0	0,00
zakelijke dienstverlening	69	1	0,01
openbaar bestuur	7	0	0,00
onderwijs	4	0	0,00
gezondheidszorg en welzijn	11	3	0,27
cultuur en overige dienstverlening	25	3	0,12
sector onbekend	78	7	0,09
totaal	272	19	0,07