



Beroepstypering Medewerker beheer ICT (vakopleiding)

CREBO-code: 10904

De geautomatiseerde informatievoorziening is het werkterrein van de Medewerker beheer ICT. Hij voert niet alleen standaardprocedures uit, maar bedenkt ook zelf oplossingen en procedures voor deelgebieden. Een essentieel onderdeel van de taken is het ondersteunen van de gebruikers van het informatiesysteem. De Medewerker beheer ICT moet goed kunnen analyseren en communiceren. Ook houdt hij de ontwikkelingen in zijn vakgebied bij. Hij doet zijn werk onder leiding van een ICT-beheerder en/of Applicatiebeheerder.

Kerntaken van de Medewerker beheer ICT

- het installeren en inrichten van hard- en software
- het beheren van hard- en software
- het ondersteunen van systeemgebruikers

Hierbij kan gedacht worden aan de volgende activiteiten

- installeren van hard- en software, updates en uitbreidingen
- aanpassen van hardware aan nieuwe situaties
- beveiligen van het systeem door preventieve maatregelen te treffen
- aanpassen van software aan het computersysteem
- aansluiten van computers op een netwerk (inclusief e-mail, printers, cd-rom, fax enzovoort) en deze gebruiksklaar maken
- beveiligen van de software en zo nodig virussen ongedaan maken
- verhelpen van storingen in hard- en software
- instructie en ondersteuning bieden aan gebruikers
- adviseren bij aanschaf van hard- en software en supplies
- uitvoeren en onderhouden van back-up- en herstelprocedures
- onderhouden en beheren van gegevens en bestanden op lokaal niveau

Functievereisten

- goede mondelinge en schriftelijke beheersing van de Nederlandse taal
- goede mondelinge en schriftelijke beheersing van het Engelse vakjargon
- goede communicatieve vaardigheden
- kunnen functioneren in teamverband
- accuratesse
- initiatief
- flexibiliteit
- zelfstandigheid
- planmatig kunnen werken
- analytisch en conceptueel denkvermogen
- resultaatgerichte houding